

ИНФОРМАЦИЯ ПО ЕГЭ

Участники с ОВЗ

- ✓ Подтверждающие документы должны быть действительны на дату подачи заявления.
- ✓ Статус «ОВЗ» можно получить как до 1 февраля, так и после, но сроки окончания регистрации на экзамены одинаковы для всех.

Документы: и/или - справка МСЭ

- заключение ЦПМПК

Необходимость приёма лекарств/использования технических устройств* подтверждается справкой от врача (без ЦПМПК).

Порядок действий

1. Ответственный за ЕГЭ согласовывает документы с Сектором
2. Студент заполняет шаблон заявления участника с ОВЗ
3. Ответственный за ЕГЭ передаёт пакет документов в Сектор (в электронном виде)

Оригинал заявления и копии документов необходимо хранить в папке участников ЕГЭ.

Разъяснения

по пересдаче экзаменов в дополнительные дни проведения ЕГЭ
Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
от 14.05.2024 г. №04-134
Согласно пункту 8 Порядка лица, указанный в пункте 7 Порядка, получившие допуск к ГИА в соответствии с требованиями пункта 8 Порядка, являются участниками ГИА. Таким образом, нормы, установленные Изменениями, распространяются только на лиц, являющихся в текущем году участниками ГИА, т.е. выпускниками текущего года (далее – выпускники 11 классов)

- Сектор межведомственного взаимодействия (Сектор)

Сопровождение ЕГЭ

ppoi20@gia.spb.ru

Спиренкова Галина Анатолевна	Старший методист	246-66-34
Васильева Алена Владимировна	методист	246-66-35
Яковлев Михаил Михайлович	Старший методист	246-66-36

✓ Результаты ЕГЭ действительны четыре года, следующие за годом получения результатов. ✓ Итоговое сочинение действительно четыре года, следующих за годом написания такого сочинения. Результат «зачёт» действителен бессрочно.	● Официальный информационный портал государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в Санкт-Петербурге https://www.ege.spb.ru ● Официальный интернет-сайт ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ» https://www.spbcokoit.ru ● Приказ Минпросвещения Россия N 233, Рособрнадзора N 552 От 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
Пакет документов участника ЕГЭ 1. Заявление на участие в ЕГЭ и/или ИС-11 2. Памятка участника ЕГЭ и/или ИС-11 3. Приложение о выборе ПО <i>(при необходимости)</i> 4. Согласие на обработку ПД <i>(только при отсутствии ИС «Параграф»)</i> 5. Отказ <i>(при наличии)</i>	Горячая линия ЕГЭ 246-66-34 246-66-35 246-66-36 Места регистрации ● ОУ СПО ● Учреждение экстерната ● Пункт регистрации ВПЛ
Экзамены проводятся по единому расписанию ✓ досрочный период (март—апрель) ✓ основной период (май—июнь)	Участники ЕГЭ и ИС-11 Студенты ОУ СПО, которые завершили освоение программ среднего общего образования в предыдущие годы или завершат в текущем учебном году
Регистрация заканчивается 1 февраля Итоговое сочинение проводится по единому расписанию ✓ первая среда декабря ✓ первая среда февраля ✓ вторая среда апреля	Заявления, обучающиеся подают лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность. Персональные данные должны строго соответствовать написанию в документе. ИС-11: ● не является допуском к ЕГЭ ● студенты не вправе участвовать в написании изложения
Регистрация заканчивается за 2 недели до планируемой даты участия. Экзамены: ● математика профильного уровня ● иностранный язык — письменная часть — устная часть	После 1 февраля студент вправе подать заявление об участии в ЕГЭ (в т. ч. об изменении перечня экзаменов и/или сроков участия) только при наличии уважительной причины, подтвержденной документально. При первичной регистрации необходима справка с места обучения. Порядок действий после 1 февраля 1. Ответственный за ЕГЭ согласовывает документы с Сектором 2. Студент самостоятельно записывается на прием в Секторе

Документы для переноса сроков экзаменов в период их проведения:

- справка из медицинской организации (*3 печати*)
- акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам
- справка об участии студента в мероприятиях ОУ (*экзамены, конкурсы, производственная практика, ...*), в которой указаны:
 - ФИО студента, дата рождения, номер группы
 - дата и название мероприятия (*если мероприятие сторонней организации, то необходимо приложить заверенную копию документа*).